

РЕКОМЕНДОВАНО  
к принятию  
Педагогическим советом  
протокол № 2  
от «31» мая 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ «Детский сад № 58»  
от «31» мая 2024г.



Мотивированное мнение  
Родительского комитета  
УЧТЕНО  
протокол № 2  
от «24» мая 2024г.  
Председатель Мисеев

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 58»**

г. Новомосковск, 2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 58» (далее – Образовательная организация) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2021 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Договором между Образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования и родителями (законными представителями) воспитанника;

- Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила регулируют деятельность участников образовательного процесса: работников Образовательной организации, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности участников образовательного процесса, обеспечивая их эффективное взаимодействие, а также комфортное пребывание воспитанников в Образовательной организации.

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка имеет администрация Образовательной организации, Педагогический совет, Родительский комитет.

1.5. Приём воспитанников, перевод и отчисление из Образовательной организации определены локальными нормативными актами «Правила приёма воспитанников», «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников», «Порядок оформления, возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников».

1.6. Режим и организация питания определены локальным нормативным актом «Положение об организации питания воспитанников».

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме детей в образовательное учреждение администрация образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копии настоящих правил размещаются на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет и на информационных стендах.

## **2. Режим работы Образовательной организации**

2.1. Режим работы Образовательной организации и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.2. Основу образовательной деятельности в Образовательной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в Образовательной организации распорядок (режим) дня и режим занятий.

2.3. Прием воспитанников в Образовательную организацию осуществляется с 6.30 до 9.00ч. в группы полного дня (11-часовое пребывание). Прием детей может осуществляться позже, но не позднее 9.30, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника Образовательной организации, осуществляющего утренний прием детей. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательной организации до 18.30ч.

Приводят в Образовательную организацию и забирают из Образовательной организации воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом Образовательной организации.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

2.5. Работники Образовательной организации обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Образовательной организации.

В случаях, когда воспитанника в Образовательную организацию привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник Образовательной организации, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник Образовательной организации, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего Образовательной организации.

Заведующий Образовательной организации в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

В случаях, когда забирать воспитанника из Образовательной организации пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель Образовательной организации обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.

В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения письменного подтверждения со стороны родителя (законного представителя), в том числе посредством сообщения в мессенджере, сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица, с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом Образовательной организации.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Образовательной организации;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

2.6. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 2.3 настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Образовательной организации;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя Образовательной организации о невозможности своевременно забрать ребенка из Образовательной организации, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего Образовательной организации.

Заведующий Образовательной организации по истечении 10 минут задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

### **3. Организация жизнедеятельности в Образовательной организации**

3.1. Отношения ребёнка и персонала Образовательной организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.2. Образовательная организация гарантирует и обеспечивает соблюдение прав и интересов каждого ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту достоинства личности воспитанника;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

3.3. Администрация Образовательной организации не принимает в Образовательную организацию воспитанников с признаками заболевания или воспитанников, туберкулинодиагностика (проба Манту с 2ТЕ ППД-Л или: проба с Диаскинтестом, T-spot, КТ- обследование) которым не проводилась.

3.4. Администрация Образовательной организации имеет право переводить (по согласованию родителей (законных представителей)) воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- на время карантина;
- в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.);
- не привитых воспитанников против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины.
- в следующую по возрасту группу с 1 августа текущего года.

При выпуске подготовительной к школе группы Воспитаннику, оставшемуся в Образовательной организации по обоснованной причине, предоставляется место в другой группе.

3.5 Администрация Образовательной организации отстраняет воспитанника от посещения образовательной организации, в случае, если в Образовательной организации нет возможностей разобщения детей не привитых от полиомиелита и существует риск заболевания ребёнка ВАПП, обеспечив при этом реализацию образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, индивидуального обучения. В период посещения Образовательной организации для реализации программы дошкольного образования родительская плата за присмотр и уход не взимается.

3.6. Образовательная организация организует предметно-развивающую среду в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.7. Образовательная организация оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.8. Образовательная организация организует деятельность воспитанников в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы дошкольного образования. Обучение в образовательной организации осуществляется на русском языке и в очной форме. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Организованная образовательная деятельность проводится в соответствии с требованиями СанПиН и учебным планом, утверждаемым ежегодно на начало учебного года.

3.10. Занятия, организуемые в ходе режимных моментов, проводятся в соответствии с локальным нормативным актом «Режим занятий воспитанников».

3.11. Воспитанникам Образовательной организации предоставляются дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

3.12. Медицинское обслуживание воспитанников в Образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией Образовательной организации несет ответственность за здоровье и физическое развитие

воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

#### **4. Требования к охране здоровья воспитанников**

4.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить воспитанника в Образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп или уполномоченный работник Образовательной организации, которые опрашивают родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию и записывают данные в журнал. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в Образовательную организацию здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка до 9.00.

4.6. После перенесенного заболевания воспитанников принимают в Образовательную организацию только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В Образовательной организации запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

4.9. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону 8-48762-60867 накануне до 10.00 часов в Образовательную организацию.

4.10. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего Образовательной организации о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.11. Администрация Образовательной организации сохраняет место в Образовательной организации за воспитанником и не взимает с родителей (законных представителей) плату в следующих случаях:

- болезнь воспитанника (согласно представленной медицинской справке);
- период отпуска родителей (законных представителей) (по заявлению родителей о непосещении воспитанником Образовательной организации в данный период).

## **5. Одежда и гигиена воспитанника**

5.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить ребенка в Образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.)

5.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

5.3. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходимо иметь специальную спортивную форму, модель и цветовая гамма которой обговаривается с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется иметь отдельный комплект одежды.

5.4. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушиваемая.

5.5. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

5.5. В Образовательной организации у воспитанника имеется специальное место для хранения одежды. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.6. Вещи воспитанника при желании родителя (законного представителя) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.8. У воспитанников младших групп в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.9. В шкафу воспитанника раннего возраста должен быть пакет для использованного белья.

5.10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать ребёнка от солнца.

5.11. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья.

5.12. Порядок в детских шкафчиках поддерживают воспитатели или помощники воспитателя. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

5.13. При расторжении договора между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) об образовании по образовательным программам дошкольного образования все личные вещи, находящиеся в шкафчике воспитанника, должны быть забраны родителями (законными представителями).

## **6. Правила организации питания**

6.1. Образовательная организация организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Образовательная организация обеспечивает необходимым сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с его возрастом и учетом времени пребывания в образовательной организации (время приёма согласно режиму дня) по нормам, установленным законодательством Российской Федерации и в соответствии с 10-ти дневным меню и «Положением об организации питания воспитанников».

6.3. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания воспитанников в Образовательной организации. Прием пищи воспитанниками осуществляется строго в соответствии с Приложением N 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 таблица 4:

Приемы пищи	Время приема пищи
Завтрак	8.30-9.00
2 завтрак	10.30-11.00
Обед	12.00-13.00
Полдник	15.30-16.00

6.4. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Образовательной организации по организации питания.

6.5. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) воспитанников, в специально отведенных помещениях (местах).

6.6. Родители (законные представители) воспитанников сообщают воспитателю о постановке на питание на следующий день до 10.00 текущего дня.

## **7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

7.1. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

- ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;

- ниже минус 20 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день.

7.2. В Образовательной организации запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне Образовательной организации, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием занятий.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательной организации возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

## **8. Обеспечение безопасности**

8.1. Родитель (законный представитель) должен своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя



другим лицам. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

8.3. Самостоятельный приход воспитанника в Образовательную организацию не допускается. Образовательная организация не несет ответственности за воспитанника, не переданного лично воспитателю.

8.4. Воспитатель не отпускает воспитанника из Образовательной организации с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников подросткам в возрасте до 18 лет.

Заведующий Образовательной организацией вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

8.5. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории Образовательной организации, а также въезд на территорию Образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Образовательной организации. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Образовательной организации.

8.6. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в Образовательной организации на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях Образовательной организации и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

8.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителю (законному представителю) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в Образовательной организации вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

8.8. Запрещается приносить в Образовательную организацию жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

8.9. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

8.10. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки. Нельзя приносить с собой мобильные телефоны, смарт-часы, наушники, а также стеклянные, фарфоровые, фаянсовые, бумажные, матерчатые, ватные, мягкие игрушки, на батарейках, имитирующие оружие и провоцирующие на агрессивные действия, насилие, жестокость. Игрушку, которую воспитанник принес в группу, нельзя брать с собой на улицу, и наоборот. За сохранность всех

вышеперечисленных вещей Образовательная организация ответственности не несет. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

8.11. В помещениях и на территории образовательной организации запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

8.12. Проветривание помещений проводится в отсутствие детей.

8.13. Родитель может участвовать в организации безопасных условий для осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

8.14. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья воспитанников в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого типа, установленных в помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

## **9. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

9.1. Педагогические и иные работники Образовательной организацией обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в Образовательной организации, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Образовательной организацией.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Образовательной организации по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя Образовательной организации к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники Образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Образовательной организации и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

9.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Образовательной организации и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

## **10. Права, обязанности воспитанников**

10.1. Воспитанники имеют право на:

-предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития

и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение социально-педагогической и психологической помощи, медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.;

- в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района (комитет по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск), на территории которых они проживают.

- получение присмотра и ухода;

- выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта. - бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;

- посещение мероприятий, проводимых Образовательной организацией;

- получение дополнительных образовательных услуг в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Образовательной организации.

10.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать режим пребывания в Образовательной организации;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Образовательной организации; не мешать другим воспитанникам во время образовательного процесса, не обижать их во время совместной деятельности;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

- находиться в Образовательной организации в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид, на физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде;

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования.

10.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), лекарственные средства (таблетки, капли и др., жевательные резинки и другие продукты питания);
- иметь неряшливый внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других воспитанников.

### **11. Защита прав воспитанников**

11.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворён или не согласен с тем, как организована жизнь воспитанников в группе, то он может обратиться к заведующему Образовательной организацией или его заместителю.

11.2. В целях защиты прав воспитанников родитель (законный представитель) сам или через своих представителей вправе:

11.2.1. Направлять в органы управления Образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

11.2.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации;

11.2.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

### **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательной организации не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

10.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.